

Guatemala, 17 de abril de 2017

**Licenciado
Edwing Antonio Pérez Corzo
Viceministro del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho**

Estimado Ministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Profesionales 1502-C-2017 aprobado mediante Acuerdo Ministerial número 260-B-2017 correspondiente al periodo del 03 al 16 de abril de 2017 y para el cobro de mis honorarios estoy presentado la factura Serie B número 10.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- A. Asesorar en el desarrollo de lineamientos para la correcta elaboración de informes solicitados por las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- B. Brindar asesoría en el desarrollo de lineamientos para la correcta elaboración de informes solicitados por instrucciones externas según directrices de la Dirección de Recursos Humanos.
- C. Asesorar en el proceso de reproducción y digitalización de los informes solicitados para las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- D. Asesorar en el desarrollo de lineamientos para el ingreso, mantenimiento y actualización de la base de datos del personal administrativo de la Dirección General del Deporte y la Recreación.

- E. Asesorar en la correcta recepción de facturas e informes entregados por el personal que presta servicios profesionales en la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- F. Otras relacionadas a los servicios que presta.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se brindó apoyo para la elaboración de informes requeridos por las distintas delegaciones.
2. Se apoyó en la correcta verificación de datos en la base de datos de la Delegación de Recursos Humanos.
3. Se brindó asesoría para la correcta conformación de expedientes del personal de nuevo ingreso de los diferentes renglones presupuestarios.
4. Se brindó la asesoría para proporcionar información sobre la entrega de expedientes solicitados, en diferentes dependencias como: Dirección de Recursos Humanos, Vice despacho del Deporte y la Recreación.
5. Se brindó apoyo en la coordinación y ejecución de firmas de contratos de los renglones 029 del personal perteneciente a la Dirección General del Deporte y la Recreación.
6. Se brindó apoyo en la coordinación para la compra de solvencia fiscal al personal del renglón 029.
7. Se brindó apoyo a los responsables de los renglones 029 para el ordenamiento de la papelería que se usó en la renovación y firma de contratos.
8. Se brindó apoyo en la recepción, revisión y orden de informes y facturas para el personal del renglón 029.

FIRMA

CÉSAR AUGUSTO SANTILLANA VEGA.

Vo.Bo.


Erick Arraigo de la Rosa Noriega
Delegado de Recursos Humanos a.i.
DIRECCIÓN GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

